



Comune di Rovito

Provincia di Cosenza

AREA TECNICA- SERVIZI SOCIALI

Via G. Leopardi, 1 – CAP 87050 – Tel. 0984.433003 – Fax 0984.433528

www.comune.rovito.cs.it e-mail: utc@comune.rovito.cs.it

(C/C P. 12608899) (P.I. 00348230780)

Determinazione n. 74 del 05/04/2024

Prot. Gen. N°151

**RISORSE AGGIUNTIVE SUL FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (2022) PER
POTENZIAMENTO SERVIZI DI CURA SOCIO-EDUCATIVI PER L'INFANZIA (ASILI NIDO).**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE MARZO ASILO "C'ERA UNA VOLTA"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- Con determina n. 265 del 31/08/2023 è stata data esecuzione alla delibera di Giunta Comunale n. 88 del 23/08/2023 con la quale è stato fornito atto d'indirizzo al Responsabile del Settore Tecnico- Servizi Sociali, per la formazione di una lista di famiglie con minori da 0 a 36 mesi;
- con determina dirigenziale n. 314 del 03/10/2023 è stata rettificata la graduatoria per i minori beneficiari dei voucher;
- in data 04/10/2023 è stata siglata la convezione con prot. 8384 del 09/10/2023 con l'Asilo C'era una volta;

ACQUISITE:

- la rendicontazione relativa al mese di MARZO 2024 e verificata la regolarità della stessa;
- la fattura PA-004-2024 DEL 04/03/2024 di € **1980.00**;

PRESO ATTO:

- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato emesso in data 15/03/2024 prot. INAIL_42944837 con scadenza 13/07/2024;

CONSIDERATO:

- necessario procedere con la liquidazione della fattura relative al servizio di MARZO;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, che gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili dei relativi Settori;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;

ACCERTATO che, quanto al controllo contabile il relativo parere viene reso con la stessa sottoscrizione nello stesso presente atto del settore finanziario con il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1, e visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 183, comma 7, del D. lgs. N. 267/00;

VISTI:

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. - di autorizzare il responsabile del servizio finanziario alla liquidazione in favore dell'O.E. **C'era una volta di Caferro Marta P.IVA IT10954111000** avente sede legale in **Via XXV Aprile, 6 Rovito** delle fatture:

- - la fattura PA-004-2024 DEL 04/03/2024 di € **1980.00** IVA esente;

per un totale di € **1980.00** Iva esente;

di dare atto che la somma è appositamente accantonata sul capitolo 1887/1 di spesa del bilancio di previsione 2023;

4. DI **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, senza necessità di ulteriori determinazioni al riguardo;

5. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

6. di **DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA- SERVIZI SOCIALI



Ing. Antonio Scrivano

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
(ART.151 D.lgs. n°267/2000)

La spesa trova copertura per € **23.004,12** sul capitolo _____ **Bilancio 2023.**

Il Responsabile del Servizio finanziario
F.to Dott. Mauro Stellato