



COMUNE DI ROVITO

Provincia di Cosenza

UFFICIO FINANZIARIO

☎ 0984 433003 – 🖨 0984 433528

Sito Web: www.comune.rovito.cs.it

E - mail: ragioneria@comune.rovito.cs.it – pec: ragioneria.rovito@asmepec.it

P. IVA./Cod.Fiscale: 00348230780

Registro di Settore del Registro Cronologico Generale nr 170

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO nr 18 del 17 Aprile 2024

OGGETTO	RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2023 AI FINI DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE
---------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Premesso che con decreto del Sindaco n 07 in data 25/10/2021 è stata attribuita nomina di Responsabile del Settore Finanziario - Tributi.

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

Rilevato che il Responsabile Finanziario, con Lettera di Trasmissione Prot. 2210 in data 08/04/2024 ha trasmesso ai responsabili di settore l'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio 2023, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili.

Atteso che per quanto di competenza al Settore Finanziario Tributi è stato effettuato il riaccertamento ordinario in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria con Determina nr 18 del 17/04/2024.

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori, le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione.

Visti gli allegati seguenti :

1. l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2023;
2. l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare, con separata evidenziazione della motivazione della cancellazione;
3. l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2023;

Tenuto conto che la reimputazione dei residui all'esercizio in cui le relative obbligazioni sono esigibili comporta:

- a) la variazione al bilancio dell'esercizio su cui l'impegno o l'accertamento era imputato;
- b) la variazione al bilancio di previsione dell'esercizio (o degli esercizi) su cui vengono trasferiti gli impegni e gli accertamenti in funzione della scadenza. Trattandosi di un'attività di natura gestionale, la variazione può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio;
- c) il trasferimento delle relative risorse a copertura degli impegni, mediante la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato, da non costituire unicamente nei casi di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Viste le altre norme vigenti in materia;

DETERMINA

1) **di approvare**, per i motivi espressi in premessa, il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente ed in particolare:

1. l'elenco dei residui attivi (All. 1) e passivi (All. 2) da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2023;
2. l'elenco dei residui passivi (All. 3) da cancellare;
3. l'elenco degli accertamenti e degli impegni (All. 4) da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre;

2) **di apportare** al bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024 le variazioni necessarie alla cancellazione degli impegni/accertamenti non esigibili e alla costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato, necessario a dare copertura finanziaria agli impegni trasferiti, come risultano dal prospetto allegato sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.

3) **di dare atto che**:

- sono stati eliminati residui passivi per un totale complessivo di €. 155.616,85 in assenza di obbligazioni perfezionate o parenti;

- sono stati mantenuti residui attivi per un totale complessivo di € 11.057.052,58 in presenza di obbligazioni perfezionate;

- sono stati mantenuti residui passivi per un totale complessivo di € 6.354.403,81 in presenza di obbligazioni perfezionate;

4) **di dare atto che**, altresì, gli effetti del presente provvedimento dovranno essere recepiti dalla Giunta Comunale in sede di riaccertamento ordinario dei residui;

5) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da

parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Mauro Stellato

Rovito, li 17/04/2024

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE - Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Rovito in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi.
Rovito, li 18/04/2024

L'addetto alla Pubblicazione
f.to Dott. Oreste Valente